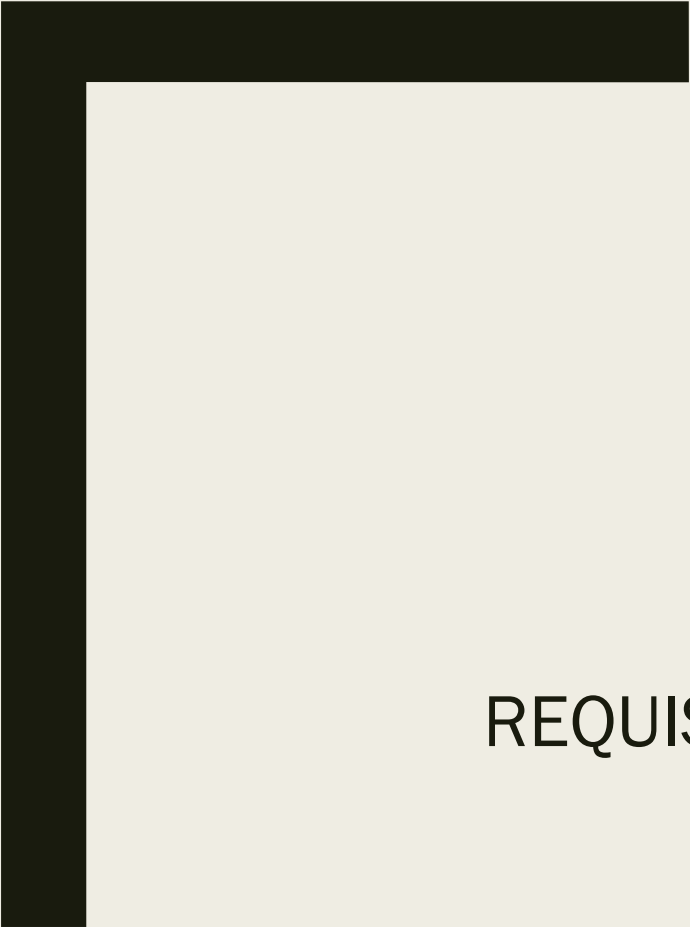
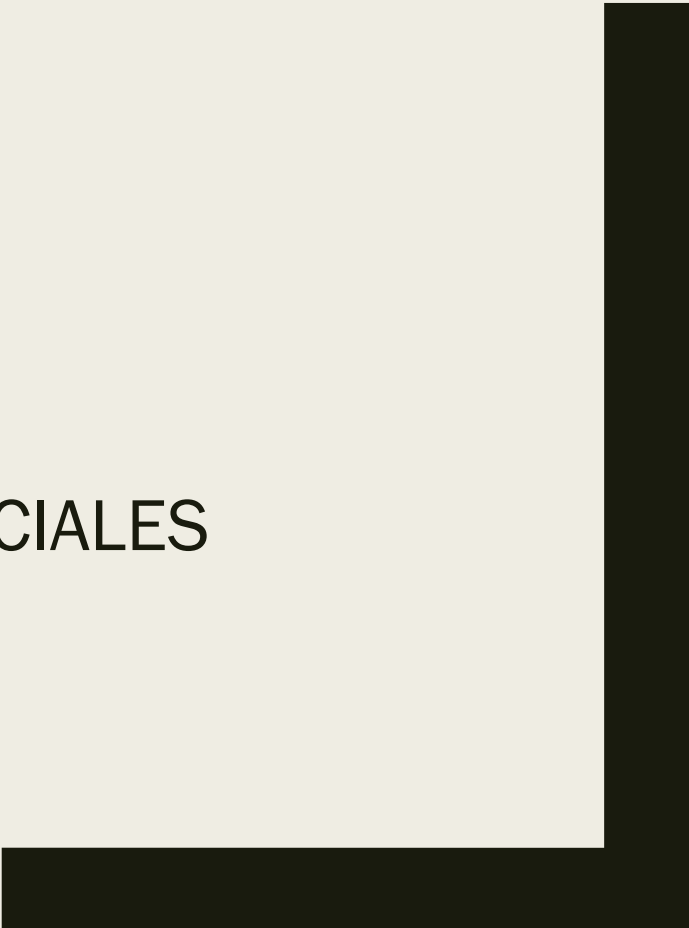




ARCHIVO

REQUISITOS DERECHOS DIFERENCIALES



PROYECTOS Y ESTRATEGIAS

2385 PREVENCIÓN VIOLENCIA CONTRA LA MUJER

1. Escuela defensa personal – anexo 4
2. Torneo de microfútbol – anexo 4
3. Semillero de investigación – anexo 5
4. Mujer ponte en mis ideas – anexo 5
5. Diplomado – anexo 6

2385 PREVENCIÓN VIOLENCIA CONTRA LA MUJER

- 6. Taller de acoso callejero – anexo 6
- 7. Conversatorio – anexo 6
- 8. Mujeres al volante – anexo 7
- 9. Sector LGBTI

2802 ESTRATEGIAS DE CUIDADO

1. Circuito deportivo – anexo 1
2. Manos que cuidan – anexo 2
3. Encuentro de bienestar y reconexión – anexo 2
4. Manos que cuidan corazones que engrandecen – anexo 2

2802 PREVENCIÓN DE VIOLENCIA INTRAFAMILIAR Y/O SEXUAL (VIF)

1. Componente 1 – anexo 3
2. A.2 la familia es para cuidarla –anexo 3
3. B.1 conociendo mis derechos me protejo – anexo 3
4. B.2 tejiendo redes de apoyo – anexo 3
5. Componente 2 – asesoría familiar – anexo 3
6. Componente 3 – posicionamiento buen trato – anexo 3
7. Componente 4 – seguimiento - anexo 3

2802 ADECUAR Y DOTAR DOS MANZANAS DEL CUIDADO

2802 AUTONOMIA ECONOMICA - PRODUCTIVIDAD

- 1. Multiplicadoras**
- 2. Incubadoras**

ACCIONES TERRITORIALES

- Talleres de autogestión
- Sensibilizaciones sector LGBTI
- Tomas territoriales

ACTAS FISICAS

■ Marcación de las actas:

Proyecto (2802) línea (prevención de violencia contra la mujer y feminicidio, (PVF)) estrategia (mujeres al volante) contrato (805-2025) operador (Rotorr)

Ejemplo:

P. 2802 L. PVF MUJERES AL VOLANTE CPS 805-2025 ROTORR

		EVIDENCIA DE REUNIÓN		Código: GDI-GPD-F029 Versión: 07 Vigencia: 25 de septiembre de 2025 Caso HOLA: 188520	
Objeto de la reunión:					
Fecha:		Hora de inicio:	Modalidad:	<u>Presencial</u>	
Lugar:		Hora de finalización:		<u>Virtual</u>	
Dependencia:		Nombre del Responsable:		<u>Telefónica</u>	
				<u>Mixta</u>	

REQUISITOS DOCUMENTOS FISICOS

1. **Atención ciudadana:** solo se hace cuando se realice atención psicológica o jurídica.
2. **Oficina:** obligatorio colocar al respaldo lo realizado durante la jornada.

3. Territorio:

Acta entidades: el acta debe de estar firmada por operador y profesional de alcaldía, al respaldo va un breve resumen de lo que se realizo en la actividad.

Acta verificación almacén: escanear el acta por ambas caras y enviar al correo.

ACTAS DIGITALES

- **Marcación de las actas:**

AA-MM-DD proyecto (2802) línea (prevención de violencia contra la mujer y feminicidio, (PVMF)) estrategia (mujeres al volante) contrato (805-2025) operador (Rotorr)

Ejemplo:

2026-04-16 P. 2802 L. PVMF MUJERES AL VOLANTE CPS 805-2025
ROTORR

CORREO

archivoddalasc@outlook.com

- **Acta PDF:** información obligatoria profesional, profesión, # personas, # refrigerios o entregables y actividad realizada.
- **Listados PDF:** se deben escanear que se vea legible y enviar por separado del acta.
- **Acta de almacén PDF:** se debe escanear y enviar como documento aparte.
- **Banco de fotos:** se debe enviar en una carpeta ZIP 3 fotos (Profesional, refrigerio y población).

CANCELACION ACTIVIDAD

▶ Enviar

▼

Para

archivoddalsc X

CC CCO

CANCELACION ACTIVIDAD

Borrador guardado a las 12:04

2026-03-20

ACTIVIDAD: MANOS QUE CUIDAN

DEVOLUCIONES

- Si el acta en el desarrollo no tiene la información obligatoria.
- Si el correo no esta con los 4 documentos. (cuando aplique)
- Si los listados no son legibles para su posterior digitalización.

ERRORES

[illegible][illegible]

GRACIAS

!!!LOS QUEREMOS MUCHO!!!